

П Р И К А З

от 28 августа 2014 г.

№ 246-Тр

Москва

Об утверждении требований к содержанию информации об инновационном центре «Сколково» и к порядку ее размещения участниками проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково»

Во исполнение требований подпунктов 1 и 2 пункта 1 статьи 2 Правил осуществления исследовательской деятельности участниками проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», утвержденных Советом Фонда 27 сентября 2013 года и согласованных Попечительским Советом Фонда 11 декабря 2013 года, а также пункта 6 статьи 11 Положения о грантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» в редакции, утвержденной Советом Фонда 27 сентября 2013 года и согласованной Попечительским Советом Фонда 11 декабря 2013 года, руководствуясь уставом Некоммерческой организации Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (далее – Фонд), Планом корректирующих мероприятий по результатам выездных проверок участников проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», утвержденным распоряжением Фонда от 28 апреля 2014 года № 151-Ф-Р, свидетельствами на товарный знак (знак обслуживания) от 27 февраля 2014 года № 507432, № 507433, от 28 февраля 2014 года № 507569, № 507570, № 507571, № 507572, № 507573, № 507574, выданными Фонду Федеральной службой по интеллектуальной собственности,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Требования к содержанию информации об инновационном центре «Сколково» и к порядку ее размещения участниками проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» (далее – Требования).

2. Директору Фонда, Руководителю Правового департамента обеспечить опубликование Требований на сайте Фонда в течение двух дней после его издания.

3. Вице-Президентам, исполнительным директорам кластеров организовать дополнительное уведомление участников проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» об издании настоящего приказа, разъяснить необходимость его исполнения.

4. Вице-Президенту по внешним коммуникациям и рекламе в течение двух месяцев со дня издания настоящего приказа подготовить проект приказа Фонда, указанного в пункте 2 статьи 2 Требований.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его издания, за исключением статьи 2 Требований, в части которой настоящий приказ вступает в силу с момента издания приказа, указанного в пункте 2 статьи 2 Требований.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Старшего Вице-Президента по инновациям.

Председатель Правления Фонда

Буренин

А.В. Буренин

Требования
к содержанию информации об инновационном центре «Сколково» и к
порядку ее размещения участниками проекта создания и обеспечения
функционирования инновационного центра «Сколково»

Статья 1. Размещение информации на сайтах участников проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково»

1. Участники проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» (далее – участники) размещают информацию об инновационном центре «Сколково» на своем сайте посредством размещения баннерной кнопки, соответствующей одному из следующих логотипов Некоммерческой организации Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (далее – Фонд) и обеспечивающей автоматический переход (гиперссылку) на сайт Фонда www.sk.ru:

Рис. 1



Рис. 2



Размер указанной баннерной кнопки должен составлять не менее 80x111 пикселей.

Для целей применения настоящих Требований под сайтом участника

понимается главная страница сайта в сети «Интернет», информация о котором предоставлена Фонду в ответе на вопрос «27. Web-сайт» анкеты соискателя на статус участника, в пункте 2.3 «Контактная информация» грантового меморандума или в письме, в том числе содержащем информационный отчет, отчет об исследовательской деятельности, при условии, что администратором или владельцем сайта согласно данным регистратора данного сайта в сети «Интернет» или по сведениям интернет-службы «whois» являются участник, лицо, входящее в одну группу лиц с участником, руководитель, участник участника или ключевой член команды участника.

2. Помимо выполнения требования пункта 1 настоящей статьи, участники, получившие грант Фонда, в течение всего срока, когда они являются участниками, размещают на своем сайте рядом с баннерной кнопкой, указанной в пункте 1 настоящей статьи, следующую информацию: «Исследования осуществляются [*наименование участника*] при грантовой поддержке Фонда «Сколково»».

3. Участники размещают:

1) информацию, указанную в пункте 1 настоящей статьи, - в течение одного месяца с даты внесения в реестр участников и (или) с даты запуска своего сайта;

2) информацию, указанную в пункте 2 настоящей статьи, – в течение одного месяца с даты заключения соглашения о предоставлении гранта.

Организации, которым статус участника был присвоен до утверждения настоящих Требований, размещают информацию, указанную в пункте 1 настоящих Требований, и, если применимо, информацию, указанную в пункте 2 настоящих Требований, в течение одного месяца с даты утверждения настоящих Требований.

Статья 2. Размещение информации на товарах участников

1. Участники обеспечивают размещение одного из логотипов Фонда, указанных в пункте 1 статьи 1 настоящих Требований, на товарах во всех

случаях их производства и реализации участником.

2. Логотип Фонда может быть размещен:

1) непосредственно на самих товарах, и (или)

2) на упаковках товаров, и (или)

3) на инструкциях по применению товаров и иных аналогичных документах;

4) иным способом по согласованию с Фондом.

3. Технические требования к минимальным размерам размещаемых в соответствии с настоящей статьей логотипов Фонда, а также иные особенности указанного размещения утверждаются приказом Фонда.

Статья 3. Размещение информации в публикациях и в презентационных материалах участников

1. Во всех случаях публикации результатов исследований и разработок, достигнутых в рамках реализации инновационных проектов, на реализацию которых был предоставлен грант Фонда, участники, получившие указанный грант, размещают информацию следующего содержания: «*[Исследование] осуществлено [наименование участника] при грантовой поддержке Фонда «Сколково»*».

Указанная информация может размещаться на языке публикации:

1) при публикации в виде отдельного издания, презентации - на титульном (первом) листе публикации, презентации, в аннотации, во введении или заключении, сведениях об авторе;

2) при публикации статьи, сообщения и т.д. в журнале, сборнике, альманахе – в первом абзаце, в сноске к заголовку, в сноске к автору или в разделе «abstract» статьи, сообщения.

2. Участники, получившие грант Фонда, в период действия соглашения о предоставлении гранта обязаны размещать один из логотипов Фонда, указанных в пункте 1 статьи 1 настоящих Требований, во всех презентационных и рекламных материалах, брошюрах и листовках,

изготавливаемых для участия участников в конференциях и иных публичных мероприятиях. При этом размер логотипа Фонда не должен быть менее 1/32 соответствующего первого листа презентационного или рекламного материала, листовки или одной страницы брошюры.

Статья 4. Особенности графического оформления информации

При графическом оформлении информации в соответствии с настоящими Требованиями участники обязаны руководствоваться универсальным имиджевым набором участника, содержащимся в приложении к настоящим Требованиям.

Приложение
к Требованиям к содержанию
информации об инновационном
центре «Сколково» и к порядку
ее размещения участниками
проекта создания и обеспечения
функционирования
инновационного центра
«Сколково»

Универсальный имиджевый набор участника
(приводится начиная с отдельного листа)

УНИВЕРСАЛЬНЫЙ ИМИДЖЕВЫЙ НАБОР КОМПАНИИ-УЧАСТНИКА СКОЛКОВО



БИРКА И НАКЛЕЙКА

бирка

наклейка

наклейка



ВИЗИТКА ДЛЯ РЕЗИДЕНТОВ

лицо



лицо



оборот



оборот



КОНВЕРТ И БЛАНК ДЛЯ РЕЗИДЕНТОВ



+7 495 555 55 55
+7 495 555 55 55
+7 495 555 55 55

127006, г. Москва
Страстной бульвар, д. 5
info@ruk.com
www.ruk.com

Заявление

В октябре 2008 г. Правительство Российской Федерации одобрило Внешнеэкономическую стратегию страны до 2020 года, подготовленную Минэкономразвития России при активном участии других министерств и ведомств, а также бизнеса. В Стратегии впервые за последние годы зафиксированы отраслевые и географические приоритеты внешнеэкономической политики России в увязке с долгосрочными целями внутренней политики страны.

К работе над проектом Внешнеэкономической стратегии, которая фактически началась в сентябре 2004 года, на предварительном этапе были привлечены крупные научные институты и аналитические центры, эксперты ведомств в области внешнеэкономических связей и торговых представительств Российской Федерации в иностранных государствах.

В рамках подготовки проекта документа впервые в современной практике состоялось совместное расширенное заседание Коллегии Минэкономразвития России и Коллегии МИД России по данному вопросу (13 октября 2008 г.) при участии Первого заместителя Председателя Правительства Российской Федерации И.И. Шувалова, руководителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти и Аппарата Правительства Российской Федерации.

Необходимость разработки этого документа обусловлена как вышеперечисленными проблемами внешнеэкономического комплекса России, так и тем, что в настоящее время складывается качественно новая ситуация в мировом хозяйстве, обусловленная как внешними, так и внутренними факторами.

Иван Иванов
20.05.2013



ФЛАГ НАСТОЛЬНЫЙ





КАРТОЧКА РЕЗИДЕНТА

The image displays a template for a 'КАРТОЧКА РЕЗИДЕНТА' (Resident Card). It features a stack of three overlapping cards in blue, red, and yellow. The top card is light blue and contains the following elements:

- Logos:** Two logos are positioned at the top left. The first is a yellow square with the letters 'Sk' in black and the word 'Сколково' (Skolkovo) in smaller black text below it. The second is a blue square with the letters 'Sk' in white and the word 'Биомед' (Biomed) in smaller white text below it.
- Company Name:** A large white rectangular field with the text 'НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ' (Company Name) in bold black capital letters.
- Left Column:** A vertical column of five blue rectangular fields with white text, each followed by a small white arrow pointing right:
 - ДАТА ОСНОВАНИЯ КОМПАНИИ (Date of Foundation of the Company)
 - СУТЬ РАЗРАБОТКИ (Essence of Development)
 - ВНЕДРЕНИЕ РАЗРАБОТКИ (Implementation of Development)
 - СФЕРЫ ПРИМЕНЕНИЯ (Spheres of Application)
 - ПЕРСОНАЛИИ (Personnel)
- Photo Area:** A large white rectangular field on the right side, outlined with a blue border. It contains the word 'ФОТО' (Photo) in bold black capital letters. The field is flanked by blue L-shaped corner brackets at the top and bottom.

ШАБЛОН ПРЕЗЕНТАЦИИ



лого компании

КЛЮЧЕВЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Создание экосистемы, благоприятной для развития
предпринимательской среды

- Привлечение и присвоение статуса Участника инновационным компаниям
- Создание и поддержка международной экспертной коллегии
- Финансовая поддержка Участников (гранты)
- Привлечение инвесторов к проектам Участников
- Создание и поддержка инфраструктуры (Центры коллективного пользования/Центры прикладных исследований)
- Создание образовательных площадок

ШАБЛОН ПРЕЗЕНТАЦИИ



лого компании

КЛЮЧЕВЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Создание экосистемы, благоприятной для развития предпринимательской среды

- Привлечение и присвоение статуса Участника инновационным компаниям
- Создание и поддержка международной экспертной коллегии
- Финансовая поддержка Участников (гранты)
- Привлечение инвесторов к проектам Участников
- Создание и поддержка инфраструктуры (Центры коллективного пользования/Центры прикладных исследований)
- Создание образовательных площадок

ШАБЛОН ПРЕЗЕНТАЦИИ



лого компании

КЛЮЧЕВЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Создание экосистемы, благоприятной для развития предпринимательской среды

- Привлечение и присвоение статуса Участника инновационным компаниям
- Создание и поддержка международной экспертной коллегии
- Финансовая поддержка Участников (гранты)
- Привлечение инвесторов к проектам Участников
- Создание и поддержка инфраструктуры (Центры коллективного пользования/Центры прикладных исследований)
- Создание образовательных площадок

ШАБЛОН ПРЕЗЕНТАЦИИ



лого компании

КЛЮЧЕВЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Создание экосистемы, благоприятной для развития предпринимательской среды

- Привлечение и присвоение статуса Участника инновационным компаниям
- Создание и поддержка международной экспертной коллегии
- Финансовая поддержка Участников (гранты)
- Привлечение инвесторов к проектам Участников
- Создание и поддержка инфраструктуры (Центры коллективного пользования/Центры прикладных исследований)
- Создание образовательных площадок

ШАБЛОН ПРЕЗЕНТАЦИИ



лого компании

КЛЮЧЕВЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Создание экосистемы, благоприятной для развития предпринимательской среды

- Привлечение и присвоение статуса Участника инновационным компаниям
- Создание и поддержка международной экспертной коллегии
- Финансовая поддержка Участников (гранты)
- Привлечение инвесторов к проектам Участников
- Создание и поддержка инфраструктуры (Центры коллективного пользования/Центры прикладных исследований)
- Создание образовательных площадок



логотип
компании



